

**RAAD VAN TOEZICHT VAN DE ORDE VAN ADVOCATEN
IN HET ARRONDISSEMENT NOORD-NEDERLAND**

Richtlijn voor begroting van declaraties van advocaten in Burgerlijke Zaken, conform art. 32 e.v. Wet Tarieven in Burgerlijke Zaken (WTBZ).

1. In te dienen stukken

- 1.1 Aan de Raad van Toezicht (de Raad) dient te worden overgelegd:
- a. de te begroten declaratie(s) in tweevoud;
 - b. een duidelijke specificatie van de aard van de werkzaamheden, de daaraan bestede tijd en de data waarop die werkzaamheden zijn verricht in tweevoud;
 - c. een overzicht van de verschotten in tweevoud;
 - d. een recent uittreksel uit het Bevolkingsregister/handelsregister ten name van de cliënt.

- 1.2 Op eerste verzoek dient te worden overgelegd het complete zaakdossier in afzonderlijke onderdelen geordend als volgt:
- a. inkomende en uitgaande post in chronologische volgorde;
 - b. processtukken in chronologische volgorde;
 - c. gespreksnotities in chronologische volgorde;
 - d. telefoonnotities in chronologische volgorde;
 - e. diverse stukken in chronologische volgorde;
 - f. een afschrift van de brieven waarmee de cliënt tot betaling werd gesommeerd en van de (eventuele) reactie van de cliënt daarop, een en ander onder verwijdering van alle dubbele en drie of meer dubbele kopieën uit het dossier.

De Raad acht zich vrij dossiers die niet overeenkomstig het hierboven bepaalde geordend zijn, niet in behandeling te nemen. Hetzelfde geldt indien één of meer van de hierboven genoemde stukken ontbreken. Het dossier zal dan worden teruggestuurd aan de advocaat met het verzoek aan de hierboven gestelde voorschriften te voldoen.

- 1.3 De specificatie dient aan te geven het gehanteerde uurtarief en welke eventuele aanpassingsfactoren zijn toegepast.
- 1.4 Indien de declaratie betreft een zaak welke bij verschillende rechterlijke colleges heeft gediend, dient een uitsplitsing te worden overgelegd welke werkzaamheden en kosten voor welk rechterlijk college zijn verricht c.q. gevallen.

2. Verdere procesgang

- 2.1 Na ontvangst van voormelde stukken zal de Raad de wederpartij uitnodigen schriftelijk binnen twee weken hierop te reageren, onder mededeling dat de Raad bij gebreke van commentaar of van een deugdelijke betwisting kan besluiten de declaratie conform haar oorspronkelijke grootte te begroten.
- 2.2 Desgevraagd kan de Raad verlenging van voormelde termijn verlenen.
- 2.3 Normaliter zal aan partijen een re- en dupliek worden toegestaan tenzij de Raad zich na antwoord reeds voldoende geïnformeerd acht.
- 2.4 De Raad kan na bestudering van de zaak de advocaat en diens cliënt oproepen voor een mondelinge behandeling.
- 2.5 De Raad is bevoegd in elke instantie van de procedure aan de advocaat of diens cliënt schriftelijke nadere inlichtingen te vragen.
- 2.6 De Raad draagt er zorg voor dat van alle stukken die hij ontvangt aan partijen een afschrift wordt gezonden en deze in de gelegenheid worden gesteld hierop te reageren.

3. Bevoegdheid

- 3.1 De Raad oordeelt uitsluitend over geschillen omtrent de omvang van de declaratie.
- 3.2 De Raad gaat na of de werkzaamheden daadwerkelijk zijn verricht en de in rekening gebrachte kosten daadwerkelijk zijn gemaakt, en beoordeelt de doelmatigheid daarvan.
- 3.3 De Raad toetst het door de advocaat in rekening gebrachte uurtarief aan de tussen de advocaat en cliënt gemaakte (schriftelijke) afspraak. Bij gebreke daarvan toetst de Raad het uurtarief aan de redelijkheid.
Verschotten als griffierechten, deurwaarderskosten, reis- en verblijfkosten worden steeds bij de verrichtingen gemeld en op de specificatie opgevoerd. Deze kosten worden zo nodig door overlegging van nota's aangetoond. De Raad is bevoegd deze verschotten te verminderen indien deze kosten aan de hand van het dossier onnodig gemaakt of bovenmatig voorkomen. Opslag voor algemene kantoorkosten toetst de Raad eveneens aan de tussen de advocaat en cliënt gemaakte afspraak hieromtrent. Bij gebreke van een afspraak begroot de Raad deze opslag op maximaal 5% van het (begrote) uurtarief.

- 3.4 In het geval de specificatie hoger uitkomt dan het aan cliënt in rekening gebrachte bedrag, kan slechts begroting gevraagd worden van het in rekening gebrachte bedrag.
- 3.5 De Raad is niet bevoegd ingeval:
- a. van gehele of gedeeltelijke betwisting van de opdracht;
 - b. een honorarium is overeengekomen onafhankelijk van de bestede tijd;
 - c. van wanprestatieverweren.

4. Voorwaardelijk begroten

- 4.1 Indien de Raad oordeelt dat hij - hetzij na een daartoe strekkend verweer, hetzij ambtshalve - ten aanzien van het gehele geschil of een deel daarvan onbevoegd is, kan de Raad de declaratie voorwaardelijk begroten en wel onder de voorwaarde dat de begrotingsuitspraak niet onderwerp van de procedure ex artikel 33 WTBZ kan zijn, zolang het geschil waarover de Raad zich onbevoegd heeft verklaard niet middels een onherroepelijke uitspraak van de competente burgerlijke rechter of arbiter is beëindigd.
- 4.2 Bij een verzoek ex artikel 33 WTBZ tot nadere vaststelling van de declaratie dient de uitspraak - bedoeld in het laatste zinsdeel van artikel 4.1 - te worden overgelegd, vergezeld van een verklaring, door een bevoegde instantie afgegeven, waaruit blijkt dat geen rechtsmiddel tegen deze uitspraak nog openstaat.

5. Betaalde declaraties

- 5.1 Indien er tussentijdse declaraties zijn betaald, dan worden deze in beginsel niet in de begroting meegenomen, dat wil zeggen dat de begroting zich in zo'n geval beperkt tot de onbetaald gebleven einddeclaratie. Deze regel geldt niet voor tussentijdse voorschotdeclaraties.

Aldus vastgesteld door de Raad van Toezicht van de Orde van Advocaten in het arrondissement Noord-Nederland in zijn vergadering van 17 mei 2013.

W.g.
Deken

W.g.
Secretaris